



OSNOVNA ŠOLA

ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU

ŠMARTNO 69

2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU

Tel.: 02 620-2-620

Elektronska pošta: os.smartno-sg@guest.arnes.si

PRAVILNIK O STATUSU UČENCA ŠPORTNIKA IN KULTURNIKA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja prilagajanje šolskih obveznosti učencem osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe ali so perspektivni športniki.

Določa pogoje in obveznosti, ki jih ti učenci imajo, da lahko pridobijo oz. ohranijo status. Opredeljuje obveznosti staršev, trenerjev in učiteljev.

Določa postopek za pridobitev statusa in razloge za prekinitev statusa učenca.

2. POGOJI ZA PRIDOBITEV STATUSA

2. člen

Status učenca kulturnika, si lahko pridobi učenec, ki se hkrati vzporedno izobražuje v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe.

Status učenca perspektivnega športnika si lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez.

3. člen

Statuse iz prejšnjega člena tega pravilnika dodeli OŠ Šmartno pri Slovenj Gradcu, če so izpolnjeni pogoji in po postopku, določenim s tem pravilnikom.

O dodelitvi statusa odloči komisija, ki jo določi ravnatelj, sklep o dodelitvi statusa izda ravnatelj.

4. člen

Status športnika lahko pridobi učenec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ☀ najmanj 4-krat tedensko po 2 šolski uri trenira pod vodstvom trenerja in je član državne reprezentance;
- ☀ redno nastopa na državnem ali meddržavnem nivoju kot posameznik ali v ekipi (vsaj 12 tekmovanj letno);
- ☀ nastopa v pionirski, kadetski ali mladinski prvi ligi in je na seznamu športnikov v individualnih športnih panogah uvrščen do 10. mesta v državi, v kolektivnih športnih panogah pa do 5. mesta;
- ☀ ima potrdilo trenerja, ki mora vsebovati letni program treningov, iz katerih bo razvidna tedenska obremenitev učenca, seznam tekmovanj, ki se jih bo učenec udeležil in seznam lanskeletnih dosežkov;

- ☀ s tem pisno soglašajo starši
- ☀ je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen pri vseh predmetih;
- ☀ je dolžan zastopati šolo na tekmovanjih;
- ☀ spoštuje šolski red in druge dolžnosti učenca v osnovni šoli po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ;
- ☀ učenci v 1. in 2. triletju praviloma ne morejo pridobiti statusa športnika.

Status kulturnika lahko pridobi učenec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ☀ najmanj 3 krat tedensko po 2 šolski uri vadi pod vodstvom učitelja;
- ☀ se udeležuje uradnih tekmovanj na svojem področju na regijskem in državnem nivoju (glasba, ples);
- ☀ redno nastopa na javnih kulturnih prireditvah zunaj šole;
- ☀ ima potrdilo ustanove, kjer se izobražuje, letni program dela in nastopov, iz katerega so razvidni tedenska obremenitev učenca ter dosednji pomembni nastopi in dosežki.
- ☀ s tem pisno soglašajo starši;
- ☀ je dolžan zastopati šolo na kulturnih prireditvah;
- ☀ je v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen pri vseh predmetih;
- ☀ spoštuje šolski red in druge dolžnosti učenca v osnovni šoli po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ;
- ☀ učenci v 1. in 2. triadi praviloma ne morejo pridobiti statusa kulturnika.

3. PRIDOBITEV STATUSA IN TRAJANJE

5. člen

Pridobitev statusov iz 2. člena tega pravilnika pisno predlagajo starši oz. zakoniti zastopniki učenca (v nadaljevanju starši).

K predlogu za pridobitev statusa je potrebno priložiti:

- ☀ za status perspektivnega športnika potrdilo, da je registriran pri nacionalni športni panožni zvezi, in da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze;
- ☀ za status kulturnika potrdilo o vpisu v drugo šolo oz. drug izobraževalni program.

Če pridobitvi oz. podaljšanju statusa eden izmed staršev izrecno pisno nasprotuje, statusa ni mogoče dodeliti.

Predlog, skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev, je treba predložiti najkasneje do konca meseca septembra.

Izjemoma se lahko učencu dodeli status tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

O podelitvi statusa odloči pristojna komisija do 15. oktobra oz. v 10 dneh po prejemu vloge med šolskim letom.

6. člen

Šola dodeli status učencu najmanj za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko tudi za določen krajši čas v šolskem letu.

Na začetku vsakega šolskega leta šola ob upoštevanju dokazil preveri, ali učenec izpolnjuje pogoje za status, ki ga je imel v preteklem šolskem letu.

Če so izpolnjeni vsi predpisani pogoji za status, ga šola podaljša, v nasprotnem primeru pa izda sklep o mirovanju ali prenehanju statusa.

Vlogo za podaljšanje statusa skupaj z dokazili je treba predložiti najkasneje do roka, določenega v 5. členu tega pravilnika.

Status velja od dneva vročitve sklepa o pridobitvi statusa staršem učenca.

4. PRILAGAJANJE OBVEZNOSTI

7. člen

Pravice in obveznosti oz. prilagoditve šolskih obveznosti učencu s statusom določi ravnatelj s sklepom o dodelitvi statusa.

O prilagoditvah obveznosti učenca se šola in starši pisno dogovorijo.

8. člen

S sklepom o dodelitvi statusa oz. dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti se določijo medsebojne pravice in obveznosti, povezane s statusom, v skladu s tem pravilnikom in drugimi predpisi.

Prilagodijo se zlasti:

- ☀ obdobja obvezne navzočnosti pri pouku,
- ☀ obveznosti učenca pri pouku in drugih delih izobraževalnega programa (seminarske naloge, izbirne vsebine, ekskurzije, dnevi dejavnosti in drugo),
- ☀ načini in roki za ocenjevanje znanja oz. izpolnjevanje drugih obveznosti.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

9. člen

Učenec s statusom lahko koristi ugodnosti statusa v naslednjih primerih: Prisotnost pri pouku:

- ☀ zaradi treninga ali vadbe pod nadzorom trenerja ali učitelja lahko učenec izostane do dve šolski uri dnevno, zaradi zahtevnejših priprav pa tudi ves dan, vendar ne več kot 20 šolskih dni zapored;
- ☀ lahko izostane zaradi tekmovanj;
- ☀ lahko izostane tudi prvo šolsko uro naslednji dan, če se je obveznost prejšnji dan končala po 21. uri.

Preverjanje in ocenjevanje znanja:

- ☀ učenec s statusom se dogovori z učiteljem, kdaj bo ustno ocenjen; če tega ne stori vsaj 10 dni pred koncem ocenjevalnega obdobja, ga učitelj lahko oceni nenapovedano;
- ☀ obvezno pisno ocenjevanje (SLJ, MAT, TJA) opravi učenec pri pouku ali dopolnilnem pouku v rednem terminu; za dodaten termin se učenec z učiteljem dogovori, če je bil na dan rednega pisnega ocenjevanja odsoten zaradi treninga, tekmovanja ali pa je bil dan prej na tekmovanju, ki je trajalo več kot 3 ure ali se je končalo po 21. uri;
- ☀ pri drugih predmetih, kjer pisna ocena ni obvezna, si učenec, v dogovoru z učiteljem, izbere obliko ocenjevanja, ki je zanj ugodnejša (pisno, ustno, seminarska naloga, izdelek);
- ☀ možnost opravljanja predmetnega izpita pri posameznih predmetih, kadar je odsotnost daljša in strnjena (več kot 70 % časa za pouk), na pisno zahtevo staršev;

- ☀ možnost dodatnih individualnih konzultacij s posameznimi učitelji, po dogovoru z njimi;
- ☀ učenec je lahko v posameznem ocenjevalnem obdobju tudi neocenjen, če je bil odsoten več kot 50 % časa predvidenega za pouk; v tem primeru učenec lahko pridobi eno oceno za nazaj v naslednjem ocenjevalnem obdobju in eno za tekoče obdobje.

5. OBVEZNOSTI IZ STATUSA

10. člen

Obveznosti učenca s statusom:

- ☀ dolžan je zastopati šolo na športnih tekmovanjih in kulturnih prireditvah, razen kadar je odsoten zaradi svojih športnih in kulturnih obveznosti;
- ☀ prinaša opravičila staršev in trenerja zaradi treningov in tekmovanj;
- ☀ sam se dogovarja z učitelji za termine in oblike ocenjevanj;
- ☀ starše in trenerja sproti obvešča o uspehu v šoli
- ☀ hodi k dopolnilnemu pouku, če ga napoti učitelj, se poslužuje konzultacij po dogovoru z učitelji;
- ☀ spoštuje šolski red in druge dolžnosti učenca v osnovni šoli po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ.

11. člen

Obveznosti staršev učenca s statusom:

- ☀ obiskujejo govorilne ure in se udeležujejo roditeljskih sestankov;
- ☀ spremljajo učni uspeh in delo učenca v šoli;
- ☀ redno obveščajo razrednika o predvideni odsotnosti učenca ter z opravičilom opravičijo izostanke učenca.

12. člen

Obveznosti trenerja oz. učitelja učenca s statusom:

- ☀ komisiji predloži letni program dela;
- ☀ obvešča razrednika o spremembah urnika treningov, vadb in tekmovanj;
- ☀ spremlja uspeh in vedenje učenca v šoli;
- ☀ obvešča o odsotnosti učenca s treningov oz. vaj;
- ☀ uskladi urnik treningov oz. vaj s šolskim urnikom.

13. člen

Obveznosti posameznega učitelja so:

- ☀ vsak učitelj se pri svojem predmetu z učencem dogovori o oblikah in terminih ocenjevanja, če učenec ni navzoč pri rednem ocenjevanju;
- ☀ v primeru načrtovane daljše odsotnosti učenca, mu v učbeniku in delovnem zvezku oz. pisno opredeli učno snov in vprašanja, po katerih se bo pripravljaj v odsotnosti;
- ☀ skupaj z učencem pripravi načrt za pridobivanje ocen za posamezno ocenjevalno obdobje;
- ☀ delu učenca sproti seznanja razrednika in starše učenca;
- ☀ razrednik v redovalnico pod Opombe vpiše oznako »status športnika« ali »status kulturnika« pri učencu, ki mu je bil status dodeljen;
- ☀ razrednik pomaga pri uveljavitvi statusa, spremlja uspehe učenca in predstavi prilagoditve učenca ter obveznosti učiteljev celotnemu učiteljskemu zboru.

6. PRENEHANJE IN MIROVANJE STATUSA

14. člen

Učencu lahko preneha status:

- ☀ na njegovo izrecno željo ali zahtevo, oz. na zahtevo staršev učenca;
- ☀ če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je dodeljen;
- ☀ če zlorablja ugodnosti statusa na neopravičljiv način;
- ☀ če zlorabi opravičilo kluba, ustanove o odsotnosti;
- ☀ če se ne drži pisnega dogovora (obiskovanje pouka, dejavnosti, roki in načini ocenjevanja)

Učencu status miruje, če sam tako želi ali to predlagajo njegovi starši ali šola, zaradi neizpolnjevanja pogojev. O izgubi in mirovanju statusa odločata komisija (iz 3. člena tega pravilnika) in ravnatelj, v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga. Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene.

7. VARSTVO PRAVIC

15. člen

Sklep o dodelitvi statusa oz. dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oz. so ga podpisali.

16. člen

Starši učenca lahko ob pridobivanju ali prenehanju ali mirovanju statusa, oz. v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa, zahtevajo, da se odločitve preverijo oz. vložijo ugovor na odločitev ravnatelja.

Pritožbo lahko vložijo v osmih dneh po prejeti pisni odločitvi.

17. člen

O pritožbi odloča ravnatelj.

Na odločitev ravnatelja je možna pritožba na Svet šole. Odločitev Sveta šole je dokončna.

18. člen

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi, oz. mu na drug ustrezen način zagotoviti uveljavljanje pravic iz statusa.

8. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta pravilnik začne veljati s 3. 1. 2023

Ravnatelj Robert Sterkuš

Šmartno pri Slovenj Gradcu, 3. 1. 2023



OSNOVNA ŠOLA

ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU

ŠMARTNO 69

2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU

Tel.: 02 620-2-620

Elektronska pošta: os.smartno-sg@guest.arnes.si

DOGOVOR O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

med

Osnovno šolo Šmartno pri Slovenj Gradcu, ki jo zastopa ravnatelj Sterkuš

Robert

in

starši oz. zakonitimi zastopniki

mati: _____

oče: _____

učenca/učenke: _____ iz _____ razreda
v šolskem letu _____ / _____

1. UGODNOSTI IN PRAVICE UČENCA

Učenec s statusom lahko koristi ugodnosti statusa v naslednjih primerih:

Prisotnost pri pouku:

-  zaradi treninga ali vadbe pod nadzorom trenerja ali učitelja lahko učenec izostane do dve šolski uri dnevno, zaradi zahtevnejših priprav pa tudi ves dan, vendar ne več kot
-  20 šolskih dni zapored;
-  lahko izostane zaradi tekmovanj;
-  lahko izostane tudi prvo šolsko uro naslednji dan, če se je obveznost prejšnji dan končala po 21. uri.

Preverjanje in ocenjevanje znanja:

-  učenec s statusom se dogovori z učiteljem, kdaj bo ustno ocenjen; če tega ne stori vsaj
-  10 dni pred koncem ocenjevalnega obdobja, ga učitelj lahko oceni nenapovedano;

- ☀ obvezno pisno ocenjevanje (SLJ, MAT, TJA) opravi učenec pri pouku ali dopolnilnem pouku v rednem terminu; za dodaten termin se učenec z učiteljem dogovori, če je bil na dan rednega pisnega ocenjevanja odsoten zaradi treninga, tekmovanja ali pa je bil dan prej na tekmovanju, ki je trajalo več kot 3 ure ali se je končalo po 21. uri;
- ☀ pri drugih predmetih, kjer pisna ocena ni obvezna, si učenec, v dogovoru z učiteljem, izbere obliko ocenjevanja, ki je zanj ugodnejša (pisno, ustno, seminarska naloga, izdelek);
- ☀ možnost opravljanja predmetnega izpita pri posameznih predmetih, kadar je odsotnost daljša in strnjena (več kot 70 % časa za pouk), na pisno zahtevo staršev;
- ☀ možnost dodatnih individualnih konzultacij s posameznimi učitelji, po dogovoru z njimi;
- ☀ učenec je lahko v posameznem ocenjevalnem obdobju tudi neocenjen, če je bil odsoten več kot 50 % časa predvidenega za pouk; v tem primeru učenec lahko pridobi eno oceno za nazaj v naslednjem ocenjevalnem obdobju in eno za tekoče obdobje.

2. OBVEZNOSTI IZ STATUSA

Obveznosti učenca s statusom:

- ☀ dolžan je zastopati šolo na športnih tekmovanjih in kulturnih prireditvah, razen kadar je odsoten zaradi svojih športnih in kulturnih obveznosti;
- ☀ prinaša opravičila staršev in trenerja zaradi treningov in tekmovanj;
- ☀ sam se dogovarja z učitelji za termine in oblike ocenjevanj;
- ☀ starše in trenerja sproti obvešča o uspehu v šoli;
- ☀ hodi k dopolnilnemu pouku, če ga napoti učitelj, se poslužuje konzultacij po dogovoru z učitelji;
- ☀ spoštuje šolski red in druge dolžnosti učenca v osnovni šoli po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ.

Obveznosti staršev učenca s statusom:

- ☀ obiskujejo govorilne ure in se udeležujejo roditeljskih sestankov;
- ☀ spremljajo učni uspeh in delo učenca v šoli;
- ☀ redno obveščajo razrednika o predvideni odsotnosti učenca ter z opravičilom opravičijo izostanke učenca.

Obveznosti trenerja oz. učitelja učenca s statusom:

- ☀ komisiji predloži letni program dela;
- ☀ obvešča razrednika o spremembah urnika treningov, vadb in tekmovanj;
- ☀ spremlja uspeh in vedenje učenca v šoli;
- ☀ obvešča o odsotnosti učenca s treningov oz. vaj;
- ☀ uskladi urnik treningov oz. vaj s šolskim urnikom.

Obveznosti posameznega učitelja so:

- ☀ vsak učitelj se pri svojem predmetu z učencem dogovori o oblikah in terminih ocenjevanja, če učenec ni navzoč pri rednem ocenjevanju,
- ☀ v primeru načrtovane daljše odsotnosti učenca, mu v učbeniku in delovnem zvezku oz. pisno opredeli učno snov in vprašanja, po katerih se bo pripravljaj v odsotnosti;
- ☀ skupaj z učencem pripravi načrt za pridobivanje ocen za posamezno ocenjevalno obdobje;
- ☀ delu učenca sproti seznanja razrednika in starše učenca;
- ☀ razrednik v redovalnico pod Opombe vpiše oznako »status športnika« ali »status kulturnika« pri učencu, ki mu je bil status dodeljen;
- ☀ razrednik pomaga pri uveljavitvi statusa, spremlja uspehe učenca in predstavi prilagoditve učenca ter obveznosti učiteljev celotnemu učiteljskemu zboru.

3. PRENEHANJE IN MIROVANJE STATUSA

Učencu lahko preneha status:

- ☀ na njegovo izrecno željo ali zahtevo, oz. na zahtevo staršev učenca;
- ☀ če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je dodeljen;
- ☀ če zlorablja ugodnosti statusa na neopravičljiv način;
- ☀ če zlorabi opravičilo kluba, ustanove o odsotnosti;
- ☀ če je ob koncu ocenjevalnega obdobja negativno ocenjen;
- ☀ če se ne drži pisnega dogovora (obiskovanje pouka, dejavnosti, roki in načini ocenjevanja)

Učencu status miruje, če sam tako želi ali to predlagajo njegovi starši ali šola, zaradi neizpolnjevanja pogojev. O izgubi in mirovanju statusa odločata komisija (iz 3. člena tega pravilnika) in ravnatelj, v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene.

S podpisom potrjujemo, da smo seznanjeni s pravili o prilagajanju šolskih obveznosti ter s pravicami in obveznostmi, ki jih prinaša status učenca in jih sprejemamo.

Podpis učenca/ke: _____

Podpis staršev:

Mati: _____

Oče: _____

Podpis ravnatelja: _____

Žig in datum: _____