



OSNOVNA ŠOLA
ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
ŠMARTNO 69
2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
Tel.: 02 88 21 910, 620 26 20 fax.: 02 88 21 911
Elektronska pošta: os.smartno-sg@guest.arnes.si

Datum: 29. 9. 2021

ZAPISNIK

2. seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu,
ki je bila 28. 9. 2021 ob 17. uri preko aplikacije Zoom.

Seje so se udeležili člani sveta zavoda ter ravnatelj Zdravko Jamnikar.

Prisotni: predsednica sveta zavoda Katja Apat Rožič, Mateja Žgur, Mateja Štamulak, Marija Friškovec Zaljuberšek, Lucija Fink, Blaž Kaker, Sebastjan Slemenik.

Opravičeno odsotni: Mojca Slemenik, Darija Perše Zoretič.

Odsotni: Melita Legnar, Robert Jeromel.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika in sklepov zadnje seje.
2. Pregled dela v preteklem šolskem letu.
3. Predstavitve letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22.
4. Razno.

K 1: Predsednica sveta zavoda, ga. Katja Apat Rožič, pozdravi vse navzoče člane sveta zavoda ter ravnatelja, gospoda Zdravka Jamnikarja.

Ugotavlja, da je prisotnih 7 članov Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, kar pomeni, da je svet zavoda sklepčen in se seja lahko prične.

Predsednica sveta zavoda, ga. Katja Apat Rožič, predstavi dnevni red. Na predlagani dnevni red ni pripomb.

Sklep 1: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

K 1: Predsednica sveta zavoda pove, da je 1. 6. 2021 potekala 1. seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Prebere sprejete sklepe 1. seje. Nihče od prisotnih ni imel pripomb na zapisnik in sprejete sklepe.

Predsednica v potrditev predlaga zapisnik in sklepe 1. redne seje.

Sklep 2: Člani sveta zavoda z glasovanjem soglasno potrdijo zapisnik in sklepe 1. redne seje.

K 2: Predsednica sveta zavoda napove 2. točko dnevnega reda, to je pregled dela v preteklem šolskem letu. K besedi povabi g. ravnatelja, da poda poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21.

G. ravnatelj pove, da je bilo lani planiranih 190 dni pouka. Pove, da je prva triada imela od tega 50 dni pouka na daljavo, medtem ko druga in tretja triada pa kar 68 dni pouka na daljavo. G. ravnatelj pove, da je bilo lani na šoli 336 učencev in da je od teh napredovalo 336. Učni uspeh je bil 100 %, nihče ni ponavljal. 31 učencev je zaključilo osnovnošolsko izobraževanje. Izrečeni so bili 4 vzgojni ukrepi. Trije vzgojni ukrepi so bili 1. stopnje, eden pa 2. stopnje. Nacionalni preizkusi znanja so se izvajali v 6. in 9. razredih. V 6. razredih je bilo vključenih v nacionalna preverjanja znanja 34 učencev (slovenščina, matematika – 30 učencev, angleščina), v 9. razredih pa 31 učencev (slovenščina, matematika, zgodovina – 28 učencev).

Pove, da so bili realizirani vsi dnevi dejavnosti – kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi, odpadle pa so ekskurzije. Za vse dneve dejavnosti je namenjenih 15 dni, ki se vsebinsko oblikujejo in izvedejo.

Testiranje za športni karton je bilo izvedeno septembra 2020, športni znački Zlati sonček in Krpan, v 3. razredih se je izvedel plavalni tečaj, smučarski tečaj od 1. do 3. razreda je odpadel. 266 učencev je osvojilo slovensko bralno značko, 171 učencev angleško bralno značko, 5 učencev nemško bralno značko, 14 učencev pa je bilo zlatih bralcev. V 5. razredih je 40 učencev opravilo kolesarski izpit. V 5. razredih se je izvedla šola v naravi, v 1., 6. in 8. razredih pa šole v naravi niso bile realizirane. Prazniki so se obeležili s proslavami, šola je sodelovala tudi na krajevnih in občinskih prireditvah.

G. ravnatelj pove, da je šola sodelovala v projektih okrnjeno (»S kolesom v šolo«, projektu »Drugače na pot«, EKO projektu, EKO vrt, v projektu športnih oddelkov od 1.–3. razreda, šolska shema, »hrana ni za tjavendan«, kognitivne strategije učenja).

Učenci so osvojili 2 zlati priznanji, 6 srebrnih in 164 bronastih priznanj. 12 učencev je dobilo posebno občinsko priznanje.

Nabavili so se prenosni računalniki, LCD televizor, grafične tablice, tenis mize, igralne mize (paeyball), cajoni, knjige za knjižnico, gradivo za učbeniški sklad.

Izvedla so se naslednja vzdrževalna dela: podloga pod igrali na šolskem igrišču, klimatski napravi, deli za nadgradnjo računalnikov, pleskanje kuhinje, sanacija previsne gugalnice, ocena tveganja in požarni red.

Ga. Katja Apat Rožič predlaga glasovanje o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021. Člani so ga soglasno potrdili.

Sklep 3: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z glasovanjem soglasno potrdili realizacijo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21.

K 3: Predsednica sveta zavoda napove 3. točko dnevnega reda, to je predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22. K besedi povabi ravnatelja g. Zdravka Jamnikarja.

G. Zdravko Jamnikar predstavi letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022. G. Šolsko leto traja od 1. 9. 2021 do 24. 6. 2022 (to je 190 dni). Prvo ocenjevalno obdobje bo trajalo od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022 (98 dni), drugo ocenjevalno obdobje pa od 1. 2. 2021 do 24. 6. 2021 (92 dni). Letos obiskuje šolo 344 otrok, od 1.–9. razreda sta po dva oddelka.

G. ravnatelj predstavi cenik šolske prehrane. Cena šolske malice je 0,90 €. Cena kosila od 1.–4. razreda je 2,60 €, od 5.–9. razreda pa je 2,90 €.

Izvajale se bodo naslednje šole v naravi:

- 1. razred – predvideni stroški izvedbe tabora so 50 €. Šola v naravi se bo izvajala v Mežici v ČSOD Dom Peca, tabor bo trajal 2 dni. 20 % cene se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 39 €.
- 5. razred – stroški znašajo 209,97 €, subvencija ministrstva za šolo v naravi je 70,30 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši plačati 91,70 €.
- 6. razred – predvideni stroški znašajo 281 €, 25 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 211 €.
- 8. razred – predvideni stroški znašajo 119 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da starši poravnajo 95 €.
- 7.-9. razred (tri dnevni tabor za nadarjene učence) – predvideni stroški znašajo 94 €, subvencija ministrstva znaša 27 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da starši poravnajo 48 €.

G. ravnatelj pove, da šola sodeluje v projektih »S kolesom v šolo«, EKO projektu, v projektu športnih oddelkov od 1.–3. razreda, šolska shema, »hrana ni za tjavendan«, v projektu »Erasmus Ka1 in Ka 2«.

Letos se bodo izvajala naslednja vzdrževalna dela: sanacija strehe na telovadnici, varnostna podloga pod igrali, garderobne omarice, didaktične in družabne talne igre, nabavilo se bo nekaj drobnega didaktičnega materiala.

Predsednica sveta zavoda povabi prisotne, da podajo morebitne pripombe in vprašanja v zvezi z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2021/2022.

Ga. Katja Apat Rožič predlaga glasovanje o letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2021/2022. Tudi tega so člani soglasno potrdili.

Sklep 4: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z glasovanjem soglasno potrdili letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022.

K 4: Predsednica, ga. Katja Apat Rožič, napove zadnjo točko dnevnega reda, to je točka »Razno«.

Ga. Katja Apat Rožič najprej preide na predlog dopolnitve in sprememb Poslovnika o delu Sveta zavoda osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, ki je bil sprejet 28. 9. 2009. Predlaga spremembo 3. odstavka 21. člena, ki se glasi:

V izjemnih primerih (nepredvidene okoliščine ali potrebe po takojšnjem sklicu seje) se lahko skliče seja sveta v krajšem roku po telefonu ali s telegramom, vendar mora biti seja sklicana najmanj 3 dni pred dnevom, določenim za sejo. Dan vabljenja šteje za prvi dan tridnevnega roka.

Sprememba 3. odstavka 21. člena se glasi:

V izjemnih primerih (nepredvidene okoliščine ali potrebe po takojšnjem sklicu seje) se lahko skliče seja sveta v krajšem roku po telefonu ali po elektronski pošti, vendar mora biti seja sklicana najmanj 3 dni pred dnevom, določenim za sejo. Dan vabljenja šteje za prvi dan tridnevnega roka.

Predsednica sveta zavoda povabi navzoče, da podajo pripombe. Ker le-teh ni, predlaga, da člani sveta zavoda z glasovanjem potrdijo spremembo 3. odstavka 21. člena Poslovnika o delu Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu.

Sklep 5: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili spremembo 3. odstavka 21. člena Poslovnika o delu Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu.

Ga. Katja Apat Rožič pove, da je bila ena sprememba poslovnika o delu Sveta zavoda osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu že sprejeta z Aneksom in sicer, 3. 3. 2020 na 11. redni seji Sveta zavoda. Pove da je bila sprememba 3. in 4. odstavka 70. člena. Zato predlaga čistopis Poslovnika o delu Sveta zavoda osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu.

Ga. Katja Apat Rožič predlaga potrditev čistopisa Poslovnika o delu Sveta zavoda osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Tudi to so člani soglasno potrdili.

Sklep 6: Svet zavoda je soglasno potrdil in sprejel predlog čistopisa Poslovnika o delu Sveta zavoda osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Ta začne veljati z osmim dnevom po sprejemu na seji sveta zavoda.

Priloga 1: Poslovník o delu Sveta zavoda OŠ Šmartno pri Slovenj Gradcu.

Seja je bila zaključena ob 18.30.

Zapisala:
Valerija Kac



Predsednica sveta zavoda:
Katja Apat Rožič

