



OSNOVNA ŠOLA
ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
ŠMARTNO 69
2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
Tel.: 02 88 21 910, 620 26 20 fax.: 02 88 21 911
Elektronska pošta: os.smartno-sg@guest.arnes.si

Datum: 30. 9. 2020

ZAPISNIK

14. seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu,
ki je bila 29. 9. 2020 ob 18. uri v avli šole.

Seje so se udeležili člani sveta zavoda ter ravnatelj Zdravko Jamnikar.

Prisotni: predsednica sveta zavoda Mateja Turičnik, Katja Apat Rožič, Renate Bašek, Lucija Fink, Robert Jeromel, Blaž Kaker, Damijana Poberžnik, Sebastjan Slemenik.

Opravičeno odsotni: Bojan Praprotnik, Nataša Slemenik.

Odsotni: Melita Legnar.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika in sklepov zadnje seje
2. Pregled dela v preteklem šolskem letu
3. Predstavitve letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21
4. Razno

K 1: Predsednica sveta zavoda, ga. Mateja Turičnik, pozdravi vse navzoče člane sveta zavoda ter ravnatelja, gospoda Zdravka Jamnikarja.

Ugotavlja, da je prisotnih 8 članov Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, kar pomeni, da je svet zavoda sklepčen in se seja lahko prične.

Predsednica sveta zavoda, ga. Mateja Turičnik, predstavi dnevni red. Na predlagani dnevni red ni pripomb.

Sklep 1: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

K 1: Predsednica sveta zavoda pove, da je 9. 6. 2020 potekala 12. seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Prebere sprejet sklep 12. seje. Nihče od prisotnih ni imel pripomb na zapisnik in sprejete sklepe.

Pove tudi, da je od 29. 6. 2020 do 1. 7. 2020 potekala 13. dopisna seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno. Dnevni red korespondenčne seje je bil »Imenovanje ravnatelja OŠ Šmartno pri Slovenj Gradcu«. Predsednica sveta zavoda prebere sklep 13. dopisne seje.

Predsednica v potrditev predlaga zapisnik in sklepe 12. redne seje ter zapisnik in sklep 13. dopisne seje.

Sklep 2: Člani sveta zavoda z dvigom rok soglasno potrdijo zapisnik in sklepe 12. redne in 13. dopisne seje.

K 2: Predsednica sveta zavoda napove 2. točko dnevnega reda, to je pregled dela v preteklem šolskem letu. K besedi povabi g. ravnatelja, da poda poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20.

G. ravnatelj pove, da je bilo lani na šoli 323 učencev in da je od teh napredovalo 323. Učni uspeh je bil 100 %, nihče ni ponavljal. 29 učencev je zaključilo osnovnošolsko izobraževanje. Izrečeni so bili 3 vzgojni ukrepi 1. stopnje. Nacionalni preizkusi znanja se niso izvajali.

Pove, da so bili realizirani vsi dnevi dejavnosti – kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi, odpadle pa so ekskurzije. Za vse dneve dejavnosti je namenjenih 15 dni, ki se vsebinsko oblikujejo in izvedejo.

Izvajalo se je 37 interesnih dejavnosti (realizirane so bile do 13. 3. 2020), testiranje za športni karton (izveden septembra 2020), športni znački Zlati sonček in Krpan, v 3. razredih se je izvedel plavalni tečaj, od 1. do 3. razreda je potekal smučarski tečaj. 257 učencev je osvojilo slovensko bralno značko, 141 učencev angleško bralno značko, 5 učencev nemško bralno značko, 10 učencev pa je bilo zlatih bralcev. V 5. razredih je 34 učencev opravilo teoretični del kolesarskega izpita, praktični del izpita pa opravljajo v septembru 2020. V 5. in 6. razredih so se izvajale šole v naravi, v 1. in 8. razredih pa šole v naravi niso bile realizirane. Prazniki so se obeležili s proslavami, šola je sodelovala tudi na krajevnih in občinskih prireditvah.

Učenci so osvojili 1 srebrno in 39 bronastih priznanj ter več športnih priznanj. 7 učencev je dobilo posebno občinsko priznanje. Državna tekmovanja so odpadla.

Nabavili so se računalniki, LCD-ji, kinestetične mize, stikala in vmesniki za optiko, didaktični pripomočki, knjige za knjižnico, žage in brusilni stroj, saniral se je podest pred 1. triado in izvedla se je sanacija napušča.

Ga. Mateja Turičnik predlaga glasovanje o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020. Člani so ga soglasno potrdili.

Sklep 3: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili realizacijo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20.

K 4: Predsednica sveta zavoda napove 4. točko dnevnega reda, to je predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21. K besedi povabi ravnatelja g. Zdravko Jamnikarja.

G. Zdravko Jamnikar predstavi letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021. Šolsko leto traja od 1. 9. 2020 do 24. 6. 2021 (to je 190 dni). Prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2020 do 31. 1. 2021 (98 dni), drugo ocenjevalno obdobje pa od 1. 2. 2021 do 24. 6. 2021 (92 dni). Letos obiskuje šolo 336 otrok, od 1.–9. razreda sta po dva oddelka.

Izvajale se bodo naslednje šole v naravi:

- 1. razred – predvideni stroški izvedbe tabora so 46,00 €. Šola v naravi se bo izvajala v Mežici v ČŠOD Dom Peca, tabor bo trajal 2 dni. 20 % cene se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 37 €.
- 5. razred – predvideni stroški znašajo 179,79 €, subvencija ministrstva za šolo v naravi je 70,30 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši plačati 102,20 €.
- 6. razred – predvideni stroški znašajo 227 €, 30 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 159 €.
- 8. razred – predvideni stroški znašajo 123 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da starši poravnajo 98 €.

G. ravnatelj predstavi nov cenik šolske prehrane, katerega mora svet zavoda tudi potrditi. Cena šolske malice je 0,80 €. Cena kosila od 1.–4. razreda je 2,60 €, od 5.–9. razreda pa je 2,90 €.

Ga. Mateja Turičnik predlaga glasovanje o spremembi cen šolske prehrane. Člani so nov cenik šolske prehrane soglasno potrdili.

Sklep 4: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili spremembe cen šolske prehrane.

G. ravnatelj pove, da šola sodeluje v projektu »S kolesom v šolo«, projektu »Drugače na pot«, EKO projektu, v projektu športnih oddelkov od 1.–3. razreda. Pove tudi, da se letos nadaljuje shema šolskega sadja in mleka. Šola bo sodelovala tudi v projektu »Erasmus Ka1 in Ka 2«.

Letos se bodo izvajala naslednja vzdrževalna dela: sanacija strehe na telovadnici, nabava klimatske naprave, obnovila se bo previsna gugalnica na šolskem igrišču. Nabavili se bodo prenosni računalniki, mize za namizni tenis, mobilne omare, kahon glasbeni instrumenti in nekaj drobnega didaktičnega materiala.

Predsednica sveta zavoda povabi prisotne, da podajo morebitne pripombe in vprašanja v zvezi z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2020/2021.

Ga. Mateja Turičnik predlaga glasovanje o letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2020/2021. Tudi tega so člani soglasno potrdili.

Sklep 5: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021.

K 5: Predsednica, ga. Mateja Turičnik, napove zadnjo točko dnevnega reda, to je točka »Razno«.

Ga. Mateja Turičnik pove, da je potrebno izvesti nadomestno imenovanje dveh članov v pritožbeno komisijo in da mandat pritožbene komisije traja še do marca 2022. Pove, da je delavki ge. Petri Škrlovnik prenehalo delovno razmerje, zato se v pritožbeno komisijo s strani šole predlaga novo članico, go. Renato Bašek. Pove, da je svet staršev kot nadomestnega člana namesto g. Bena Kotnika, čigar hči je z lanskim šolskim letom zaključila osnovno šolo, predlagal g. Miha Verčkovnika.

Ker ni pripomb glede predlaganih nadomestnih članov, predsednica predlaga, da svet zavoda z dvigom rok potrdi nova predlagana člana v pritožbeno komisijo.

Sklep 6: Člani sveta zavoda so z dvigom rok potrdili nova nadomestna člana v pritožbeno komisijo, in sicer go. Renate Bašek ter g. Miha Verčkovnika.

Predsednica sveta zavoda pove, da je potrebno na današnji seji potrditi tudi polletno poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2020. K besedi povabi g. ravnatelja.

G. ravnatelj predstavi polletno poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2020.

Ker ni pripomb oz. vprašanj, predsednica sveta zavoda predlaga, da člani z dvigom rok potrdijo polletno poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2020.

Sklep 7: Člani sveta zavoda z dvigom rok soglasno potrdijo polletno poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2020.

Seja je bila zaključena ob 19.15.

Zapisala:
Valerija Kac



Predsednica sveta zavoda:
Mateja Turičnik

